

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
BRĂILA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIOCILE
Nr. 2619
Anul 2024 Luna 10 Ziua 14

Aprobat în CA 11.10.2024
Analizat în CP 11.10.2024



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



AGENZIA ROMÂNĂ
ACORDARE A GRANTURILOR
DE ÎNVĂȚĂMÂNT
PREUNIVERSITARE



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2023 - 2024 având starea Finalizat, finalizat

la data de 09.10.2024

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Ciocile	0961102437	BRĂILA	CIOCILE
D02	Mediul de rezidență:			
	Rural			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă periferică			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da		
	Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri defundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Da		



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

DIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Ciocile	0961102437	BRĂILA	CIOCILE

D02	Mediul de rezidență:
	Rural

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă periferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da
Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Da

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-X

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	3201.95	3174.59

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	3.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	4.00				4.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	2.00				7.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Total	9.00	6.00				15.00

Școala Gimnazială Ciocile

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	50.00	50.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	62.00	20.00	82.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	80.00	0.00	80.00
Total	142.00	70.00	212.00
Total grădiniță	0.00	50.00	50.00
Total niveluri școală	142.00	20.00	162.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	4.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	3.00
Total	7.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	4	50
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	7	82
Cu frecventa - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	4	80

Școala Gimnazială Ciocile

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		15	212

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Da
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Da

II. Caracteristici ale mediului familial

Școala Gimnazială Ciocile

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	50	162	100	100
Total	50	162	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	34	130	68.00	80.25
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	6	17	12.00	10.49
Cel puțin un părinte are studii superioare	6	8	12.00	4.94
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	4	7	8.00	4.32
Total	50	162	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	4	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	179	20
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	10	2
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	5	4

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	50	162	100	100
Total	50	162	100	100
Timp mediu	15	15		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	132	81.48

Școala Gimnazială Ciocile

Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	30	18.52
Total	162	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:	
Prezența mijloacelor de transport	permanent	
telefon	Da	
fax	Da	
e-mail	Da	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	10	0	0	6	2	0
laboratoare/ cabinete școlare	0	0	0	1	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
Nici un răspuns selectat.	

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
În aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:
	Număr locuri
	Utilizate pt. procesul propriu
	Închiriat altor unități de învățământ
	Închiriat pt. beneficiari externi
	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.	

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Nici un răspuns selectat.	

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Nici un răspuns selectat.	

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în majoritatea structurilor

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	9	0	9
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	10	6	16
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	144	28	172
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	144	28	172
Total	163	34	197

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	50-74% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	14	58.33
Număr cadre didactice cu gradul II	2	8.33
Număr cadre didactice cu definitivat	4	16.67
Număr cadre didactice fără definitivat	4	16.67

Școala Gimnazială Ciocile

Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	24	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	24	100
Numărul de cadre didactice calificate	24	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	8	33.33
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	0	0
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	20.89
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	19.33
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	0.94
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	0.62

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală

Consiliere	Acoperire parțială
Cultură civică	Acoperire parțială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Acoperire parțială
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Acoperire parțială
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limba română	Gradul I	17	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	224	9.33	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Nici un răspuns selectat.			

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate

(școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	50
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	82
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	80
Total	212
Total grădiniță	50
Total niveluri școală	162
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	
VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior	

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	965
numărul de absențe nemotivate	1491
Total absențe pe an	2456
Număr mediu absențe pe copil	15.16

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și

structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	50	50	1	1	0	50
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	82	60	1	3	0	80
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	80	79	1	2	0	79
Total	212	189	3	6	0	209
Total grădiniță	50	50	1	1	0	50
Total niveluri școală	162	139	2	5	0	159

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	2	0	0	2	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	1	0	0	1	0
Total	3	0	0	3	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	1	13	28	38	80
Matematică	2	18	24	36	80

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	4	22	19	14	20	0	79

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	18	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	14	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	8	2	1	1	1	0	13
Matematică	8	0	3	2	0	0	13

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	15	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	19	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	24	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	15	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	6	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):	
Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):
250

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:
1

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Elaborare de proceduri pe partea didactică și revizuirea celor existente	1, 2	- Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactică și prezentarea lor personalului unității - Revizuirea procedurilor existente în unitate și prezentarea personalului unității pentru a putea fi respectate și aplicate	01.07.2024	31.08.2024
Responsabilități: Comisia CEAC					
Indicatori realizare: -Proceduri CEAC existente și revizuite 100% -Elaborarea de proceduri noi					
Comentarii:					
Concluzii: Elaborarea procedurilor pentru activitățile pe partea didactică și prezentarea lor personalului unității a dus la îmbunătățirea actului educațional și la o comunicare internă mai bună Conceperea și revizuirea unor proceduri noi a determinat îmbunătățirea comunicării interne și sporirea satisfacției părinților și a educabililor.					
Realizat în proporție de 90 %					
Lecții învățate: Revizuirea și realizarea permanentă a procedurilor și a strategiilor comisiei CEAC permite identificarea de noi oportunități și posibilități de creștere a calității, atât a actului educațional, cât și a managementului la nivel de instituție.					
2	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	1, 1	- Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți - Analiza obiectivă și relevantă a itemilor din testările inițiale	15.10.2023	31.10.2023
Responsabilități: Responsabilii subcomisiilor					
Indicatori realizare: Întocmirea 100% a planificărilor calendaristice Planificări revizuite Teme pentru recuperare Programe de recuperare					

Comentarii:					
• Concluzii: -existenta unei fișe de monitorizare permite cadrului didactic sa cunoasca particularitatile fiecarui elev in parte, inasa dezavantajul este ca monitorizarea permanenta a elevilor este un proces care necesita foarte mult timp si efort sporit din partea cadrului didactic					
• Realizat în proporție de 90 %					
• Lecții învățate: -aplicarea testelor initiale a dus la identificarea punctelor slabe si la realizarea domeniilor care necesita interventii. -compararea rezultatelor de la testele initiale cu cele finale a dus la determinarea nivelului de eficienta a metodelor, tehnicilor de lucru, precum si a progresului elevilor - Existența unei interpretări și a monitorizării clare a testelor inițiale contribuie la identificarea punctelor slabe și la realizarea domeniilor care necesită intervenție;procesul de comparare a testelor inițiale cu cele finale permite determinarea nivelului eficienței metodelor și a tehnicilor de lucru, precum și a progresului elevilor.					
3	Optimizarea evaluării învățării	1, 1	-Creșterea obiectivității în evaluare - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative	15.01.2024	14.06.2024
Responsabilități: Membrii CEAC Responsabili de comisii -toate cadrele didactice					
Indicatori realizare: - teste sumative pentru toate clasele -seturi de teste sumative pentru clasele a VIII-a					
Comentarii:					
• Concluzii: Existenta unei fișe de monitorizare a portofoliilor elevilor asigură eliminarea ambiguității privitoare la ce trebuie să conțină acest instrument de evaluare. - Existența unei fișe de monitorizare permite cadrului didactic să cunoască particularitățile fiecărui elev în parte, însă dezavantajul este că monitorizarea permanentă a elevilor este un proces care necesită timp foarte mult și efort sporit din partea profesorului, împiedicând adesea concentrarea interesului asupra procesului de predare-învățare-evaluare; - Rubricile de observație completate prezintă avantajul de a justifica întârzierile/ eventualele nepotriviri dintre planificările inițiale și starea de fapt, la un moment dat.					
• Realizat în proporție de 90 %					
• Lecții învățate: Interpretarea și a monitorizarea clară a testelor contribuie la identificarea punctelor slabe și la realizarea domeniilor care necesită intervenție; procesul de comparare a testelor inițiale , cu cele de pe parcursul anului și cu cele finale permite determinarea nivelului eficienței metodelor și a tehnicilor de lucru, precum și a progresului elevilor					

4	Perfecționarea personalului didactic.	1, 1	- Dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților prin atragerea de/în programe de formare continuă; - Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare; - Intensificarea interasistențelor;	13.11.2023	30.04.2024
Responsabilități: CEAC; Responsabil dezvoltare și evoluție în carieră Monitorizarea participării la cursuri; Responsabil comisie curriculum					
Indicatori realizare: Cadrele didactice să participe în proporție de 50% la cursuri de formare Realizarea 100% a interasistențelor Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în derularea de proiecte.					
Comentarii:					
• Concluzii: Aplicarea în procesul educațional a strategiile didactice active însușite în cadrul activităților de formare continuă (cursuri, webinarii, ateliere online, conferințe, grade didactice, etc) fac predarea de înaltă calitate.					
• Realizat în proporție de 90 %					
• Lecții învățate: Într-o societate și într-un sistem caracterizate printr-un dinamism fără precedent, formarea continuă este o necesitate cu caracter permanent pentru toate cadrele didactice, indiferent de nivelul de învățământ în care activează sau de vechimea în sistem.					

5	Proiecte educaționale	2, 2	- Selectarea proiectelor care interesează elevul și asigurarea participării elevilor școlii la activitățile desfășurate în școală - Realizarea unui proiect național / internațional - Atragerea unui număr mare de elevi în activitățile din proiect - Promovarea la toate disciplinele și permanent prin activități extracurriculare, a comportamentului activ pentru o dezvoltare durabilă	01.04.2024	21.06.2024
Responsabilități: Cadre didactice Resp. comisiilor Consilierul educativ Toate cadrele didactice					
Indicatori realizare: - Stabilirea Proiectului -Întocmirea Portofoliul proiectului -Participarea a peste 80% din elevi la proiectele derulate în școală Participarea 100% a elevilor la Olimpiada deșeurilor					
Comentarii:					
• Concluzii: Dorința elevilor de a se implica în organizarea și desfășurarea activităților propuse; Păstrarea unor tradiții și obiceiuri specifice satului; Implicarea comunității în viața școlii; Dorința comunității locale ,a elevilor si a cadrelor didactice implicate de a participa la proiecte de parteneriat. Proiectarea și implementarea unor activități extracurriculare și extrașcolare, în școală și în comunitate, pe baza proiectelor și parteneriatelor dintre elevi, profesori și membri ai comunității locale este o necesitate a activității didactice.					
• Realizat în proporție de 80 %					

- **Lecții învățate:** Parteneriatele școlare facilitează realizarea unor proiecte prin care elevii au posibilitatea să își perfecționeze și să pună în practică cunoștințele, să participe la competiții, excursii, schimburi de experiențe, socializând și perfecționându-și competențele de comunicare.
 -familiarizarea cadrelor didactice cu metode noi de stimulare a elevilor în vederea fixării și îmbogățirii cunoștințelor din domenii variate ;abilitarea cadrelor didactice cu capacitatea de a construi un mediu educational care să motiveze elevul în procesul de documentare,de protejare a aproapelui și a naturii,de pastrare a datinilor și obiceiurilor de Crăciun și de Paști dar și de creație.
 -conștientizarea cu privire la rolul lor deosebit ,alături de școală, în formarea și dezvoltarea propriilor copii;
 -creșterea implicării părinților în crearea unui mediu sigur și sănatos pentru ei și copiii lor;

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală externă cu părinții	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile școlii/clasei	04.12.2023	21.06.2024
Responsabilități: Comisia CEAC Consilier școlar					
Indicatori realizare: Chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice.					
Comentarii:					

• Concluzii: -comunicarea sistematică cu părinții, nu numai la nevoie, aceștia se vor simți încurajați să participe și să se implice în viața școlară a copiilor lor. -este esențial ca toți părinții și elevii să aibă acces la toate informațiile esențiale. - aplicarea de chestionare în vederea strângerii de informații necesare abordării corecte a relațiilor, a activității didactice, de către cătrele didactice. Structura și organizarea sistemului de comunicare internă și externă s-a realizat în mare parte prin implicarea majorității. Această comunicare s-a realizat prin Direcțiune, CA, CP, Comitetele de părinți, Consiliul reprezentativ al părinților, Consiliul elevilor. De altfel aceasta s-a realizat prin parteneriate cu alte școli, participarea la diverse activități extrașcolare, la concursuri și olimpiade școlare. Toate acestea au dus la o comunicare mai eficientă între toți partenerii implicați în procesul de învățare.					
• Realizat în proporție de 90 %					
• Lecții învățate: Realizarea unei comunicări eficiente dinspre conducerea școlii, cadre didactice , elevi,părinți și invers contribuie la înțelegerea clară a ceea ce trebuie făcut, de către cine și cum. -este nevoie de instrumente specifice de măsurarea eficienței și eficacității sistemului de comunicare internă și externă -prin aplicarea de chestionare a dus la strângerea de informații care ajută la îmbunătățirea sistemului de comunicare internă și externă.					
2	Monitorizarea portofoliile profesorilor, comisiilor de lucru	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Întocmirea portofoliilor cadrelor didactice conform opusului Verificarea portofoliilor și întocmirea lor Reactualizarea/completarea portofoliilor	15.01.2024	30.04.2024
Responsabilități: Membrii CEAC -toate cadrele didactice					
Indicatori realizare: Verificarea 100% a portofoliile/profesorilor, comisiilor					
Comentarii:					
• Concluzii: Conținutul portofoliilor cadrelor didactice, catedrelor, comisiilor sunt utilizate ca documente de bază în procesul de evaluare la nivel de : director, CEAC, responsabili subcomisii					
• Realizat în proporție de 80 %					

- **Lecții învățate:** -Actualizarea și completarea portofoliilor cadrelor didactice, comisii, departamente a dus la o activitate eficientă la nivelul școlii și o transparență în cadrul vizitei Aracip.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	

2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X		
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X		
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X		
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X		
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	

2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X		
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	

Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X

DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X

Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite

1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
---	--	--	--	--	----------	--

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea rezultatelor obținute de elevi la testările inițiale	1, 1	- Realizarea corectă și responsabilă a planificării și proiectării materiei, luând în considerare rezultatele obținute la testările inițiale - Recuperarea materiei de studiu (capitolul/tema) la care elevii au întâmpinat dificultăți - Analiza obiectivă și relevantă a itemilor din testările inițiale	15.10.2024	31.10.2024
Responsabilități: Responsabilii comisiilor					
Indicatori realizare: Întocmirea 100% a planificărilor calendaristice Planificări revizuite Teme pentru recuperare Programe de recuperare					
Detalii: -aplicarea și interpretarea rezultatelor evaluărilor inițiale -realizarea planificărilor					
2	Funcționarea optimă a structurilor responsabile cu evaluarea și asigurarea calității la nivel de școală	1, 6	- Programarea și monitorizarea activităților - Realizarea rapoartelor de activitate - Colaborarea cu echipa managerială și cu celelalte comisii din școală	01.07.2025	29.08.2025

Responsabilități: Responsabilul CEAC					
Indicatori realizare: - Plan de activitate - Plan de îmbunătățire - Raport de activitate - RAEI – 2024/2025					
Detalii: Funcționarea optimă a structurilor responsabile cu evaluarea și asigurarea calității la nivel de școală					
3	Monitorizarea activității de formare continuă	1, 1	- Stimularea cadrelor didactice pentru accesarea diferitelor forme și programe de perfecționare - Intensificarea interesanțelor	13.01.2025	20.06.2025
Responsabilități: Monitorizarea participării la cursuri; Președinte comisie curriculum					
Indicatori realizare: Realizarea 100% a interesanțelor Aplicarea de chestionare de satisfacție la 50% din cadre didactice Creșterea numărului de cadre didactice abilitate în derularea de proiecte					
Detalii: Monitorizarea activității de formare continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ la programe de formare, în funcție de exigențele postului sau la solicitarea conducerii școlii					
4	Optimizarea evaluării învățării	1, 1	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternativă - Coordonarea activităților curente la clasă, a celor din cadrul proiectelor unității, a activităților de pregătire pentru a concursurile școlare	15.11.2024	20.06.2025
Responsabilități: Membrii CEAC Responsabili de comisii					
Indicatori realizare: - seturi de teste sumative pentru clasele a VIII-a					

Detalii: - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative
-realizarea portofoliului educațional

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile școlii/clasei	07.04.2025	30.05.2025

Responsabilități: Comisia CEAC
Consilier școlar

Indicatori realizare: -interpretarea chestionarelor

Aspecte reținute: -aplicarea chestionarelor va duce la strângerea de date și informații necesare îmbunătățirii actului educațional

Director,

Responsabil CEAC,

Detalii: - Elaborarea unor seturi de teste pentru evaluările sumative
-realizarea portofoliului educațional

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea sistemului de comunicare formală	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Informarea corectă și în timp util a părinților cu privire la situația la învățătură și purtare a elevilor - Informarea și implicarea părinților cu privire la deciziile școlii/clasei	07.04.2025	30.05.2025

Responsabilități: Comisia CEAC
Consilier școlar

Indicatori realizare: -interpretarea chestionarelor

Aspecte reținute: -aplicarea chestionarelor va duce la strângerea de date și informații necesare îmbunătățirii actului educațional

Director,



Responsabil CEAC,

